



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
 ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA PLANTEL No.4  
 "VIDAL CASTAÑEDA Y NÁJERA"  
**SECRETARÍA ACADÉMICA**



Ciclo escolar 2018-2019  
 INFORMACIÓN REQUERIDA PARA LA AUTORIZACIÓN DE  
 ACTIVIDADES ACADÉMICAS EXTRACURRICULARES DIRIGIDAS A: \_\_\_\_\_

<i>Tipo de actividad:</i> Conferencia ( ) Curso ( ) Curso-Taller ( ) Concurso ( ) Mesa Redonda ( ) Taller ( ) Coloquio ( ) Visita Guiada ( ) Práctica De Campo ( )	
<i>Proyección de Películas ( ) Exposición ( ) Seminario ( ) Encuentro ( ) Plática ( ) Otro ( ) especificar:</i> _____	
<i>Título:</i>	<i>lugar:</i>
<i>Prof. (a) responsable:</i>	<i>Firma:</i>
<i>Profesores participantes:</i> _____	
<i>No. de participantes</i> _____	<i>No. de asistentes</i> _____
<i>Fecha y horario de realización:</i>	<i>Lugar que solicita:</i>
<i>Breve descripción del tema:</i>	
<i>Justificación:</i>	
<i>Objetivos:</i>	
<i>Impacto positivo en las:</i>	

**Aclaraciones:**

- \* No se otorgará constancia por la realización de actividades académicas dentro del plantel, en tanto no sean autorizadas mediante este formato.
- \* Esta información se debe entregar en la Secretaría Académica al menos cinco días antes de la fecha programada para el evento.
- \* Las actividades académicas deben realizarse fuera del horario de clases del profesor involucrado y sin afectar las clases de otros maestros.
- \* La disponibilidad de espacios y equipo debe ser verificada con el coordinador cultural del plantel.
- \* El servicio de los audios es de 7:00 a 13:00 hrs. y de 16:10 20:20 hrs.
- \* Anexar tríptico o díptico de la actividad.
- \* Para la visita guiada o práctica de campo, tramitar el seguro de vida con 15 días de anticipación y entregar informe final.

Original.- Secretaría Académica.  
 C. c. p.- Coordinación de Difusión Cultural.  
 C. c. p.- Interesado.

ECF/*glt.*

Sello Secretaría Académica	Sello Difusión Cultural
----------------------------	-------------------------